

CÓDIGO: GI-F-01	ACTA DE REUNIÓN	 INSTITUTO Municipal de ACADÉMIA DE BUCARAMANGA Cultura y Turismo
VERSIÓN: 02		
FA: 18/06/2024		

9. Registro de Asistentes:				
El presente registro de asistencia hace parte integral del Acta N° 4 Del 17 diciembre 2015 Reunión Historia y Etnografía				
Nombres Apellidos	Cargo	Correo Electrónico	Teléfono	Firma
Natalia Moreno M.	CPS Subtécnica	politicaspUBLICAS@imol.gov.co	3173671908	Natalia
Fabrizio López D	CPS subtécnica	juridicoL@imol.gov.co	3124121591	FJB
JOSE LUIS HERNANDEZ ?	(P) JUSSTECNICA	estrategia.instru@imol.gov.co	3122401465	JLH
Emerson A. Butrigo H.	CPS - Subtécnica	antropologoc@imol.gov.co	3172533974	Emerson

CÓDIGO: GI-F-01	ACTA DE REUNIÓN	 Instituto Municipal de Cultura y Turismo
VERSIÓN: 02		
FA: 18/06/2024	GESTIÓN INTEGRAL	

Ciudad y fecha:	Bucaramanga, 17/12/2025				
Acta	N° 4	Hora	Inicio	10:20	Fin
Modalidad	Presencial	X	Lugar:	IMCI - Turismo	
	Virtual		Link:		
	Otro ¿Cuál?				
Convoca por: "Lider del proceso"	Natalia Moreno - Planificación				
Dependencia responsable	Subtécnica				
1. Objetivo de la reunión:					
Revisar los avances del documento técnico					
2. Convocados:					
Nombre y Apellidos		Cargo		Asistió	
				SI	No
Natalia Moreno M.		CPS Subtécnica		X	
Fabián López B		CPS Subtécnica		X	
Emerson A. Gutiérrez R		CPS Subtécnica		X	
José Luis Hernández J		CPS Subtécnica		X	
3. Agenda de la reunión: "Descripción de los temas a tratar"					
Comenzamos observando las líneas estratégicas que se propusieron para el documento. Luego se habla sobre la base de datos y lo se falta					
4. Desarrollo de la reunión. (Describir las intervenciones de los integrantes de la reunión de forma sintética que contribuya a la toma de decisiones)					
Primero se revisan las líneas estratégicas, luego se habla de la base de datos y de los compromisos que quedan para comenzar mes de trabajo					
5. Compromisos de la reunión					
Compromisos		Responsable		Fecha Límite	
Formato de Solicitud		José Luis y Emerson		19 Dic 2025	
Protección de la información a mesa de trabajo		Patrimonio.		19 Dic 2025	
6. Fin de la reunión					
Siendo las xxxx m: se da por terminada la reunión el					
7. Convocatoria próxima reunión según compromisos:					
Día	Mes	Año	Hora	Modalidad	Presencial
					Virtual
Otro:					
8. INFORMACIÓN DEL RESPONSABLE DE LA REUNIÓN Y EL TRASCRIPТОR					
DESCRIPCIÓN	NOMBRE COMPLETO		CARGO	FIRMA	
Elaborado:	Natalia Moreno M.		CPS	Natalia Moreno	
Responsables de la reunión	Natalia Moreno M.		CPS	Natalia Moreno	
Se adjunta a la presente Acta el Registro de Asistencia correspondiente al Numeral 9, en caso de que se registre la firma en la planilla de asistencia del CÓDIGO: GTH-F-01, correspondiente al. Dicho registro forma parte integral de este documento y certifica que los firmantes han leído y aceptado el contenido, así como los compromisos aquí establecidos.					

Anexos si aplica

"Los participantes autorizan el tratamiento de sus datos personales consignados en esta acta de reuniones, de acuerdo con la ley 1581 de 2012, con el objetivo de demostrar su participación en la sesión presencial y/o virtual, así mismo manifiestan y aceptan que conocen los términos y condiciones de política para el uso y tratamiento de datos personales de la Entidad"